

Утверждена
приказом финансового управления
администрации Большеболдинского
муниципального округа Нижегородской
области
от 13 декабря 2022 года № 72

**Соглашения
о предоставлении субсидии из бюджета Большеболдинского муниципального
округа Нижегородской области муниципальному бюджетному или автономному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)**

Большое Болдино

(место заключения соглашения)

«25» декабря 2024 г.
(дата заключения соглашения)

№ 1
(номер соглашения)

Управление образования администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области,
(наименование отраслевого (функционального) органа администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)
которому(ой) как получателю средств бюджета Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице Начальника Управления образования
(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
Шорина Николая Ивановича, (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего(ей) на основании Положения об Управлении образования администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области от 29.11.2022г. №62
(положение отраслевого (функционального) органа администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области),
доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Большеболдинский детско-юношеский центр,
(полное наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице Директора
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного лица)
Тюкаева Альберта Ататольевича,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного лица)
действующего(ей) на основании Устава, утверждённого постановлением администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области от 15.12.2022 №454
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ (с указанием реквизитов документа)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области от 05.12.2022 г. № 418 (далее - Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области в 2025 году/ 2026 - 2027 годах¹⁾ субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № 1 от «25» декабря 2024 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (074) в следующем размере:

в 2025 году 12897867,00 (Двенадцать миллионов восемьсот девяносто семь тысяч восемьсот шестьдесят семь рублей 00 копеек) (сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК 074 0703 0121523590 614 241 000 000;
(код БК)

в 2026 году 13576702,00 (Тринадцать миллионов пятьсот семьдесят шесть тысяч семьсот два рубля 00 копеек) (сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК 074 0703 0121523590 614 241 000 000;
(код БК)

в 2027 году 13576702,00 (Тринадцать миллионов пятьсот семьдесят шесть тысяч семьсот два рубля 00 копеек) (сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК 074 0703 0121523590 614 241 000 000;
(код БК)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением на лицевой счет муниципального бюджетного или автономного учреждения, открытый в финансовом управлении Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не

позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений).

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидий в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению³⁾, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 5 рабочих дней после получения предложений.

4.1.6. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году⁴⁾, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.7. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области на 1 января г.⁵⁾, составленный по форме согласно приложению №2 к настоящему Соглашению⁶⁾, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до « » 20 г.⁷⁾

4.1.8. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области на 1 января 20 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.⁸⁾

4.1.9.1. _____

4.1.9.2. _____

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. Уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. Увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ).

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и

сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. Устанавливать количественно измеримые финансовые санкции за нарушение условий выполнения муниципального задания в размере не превышающие 0,3% от 1/4 годового объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Потребовать частичного или полного возврата, предоставленной Учреждению субсидии, и (или) сократить размер субсидии, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание за отчетный финансовый год меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании, с учетом определенных Учреждению Учредителем отклонений от установленных показателей, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

Приостанавливать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

Применять к руководителю учреждения дисциплинарное взыскание в виде замечания, выговора, увольнения по соответствующим основаниям в случае, если в отчетном году показатели муниципального задания не выполнены, а субсидия (часть субсидии) не возвращена в бюджет Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:⁹⁾

4.2.4.1. _____.

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение __5__ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.2. Осуществлять в срок до 01 марта 2026 г.¹⁰⁾ возврат средств Субсидий, подлежащих возврату в бюджет Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области на 01 января 2026 г. в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения.

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном 20.12.2022г. №475
(реквизиты правового акта)

4.3.3.1. Обеспечить представление информации в случае привлечения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема муниципальной услуги и (или) работы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению¹²⁾ являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, путем заполнения указанной формы.¹³⁾

4.3.4. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания¹⁴⁾ составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № __ к Положению), в срок до «__» _____ 20__ г.¹⁵⁾

4.3.4.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № __ к Положению, в срок до «__» _____ 20__ г.¹⁶⁾

4.3.5. Размещать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) документы (информацию), размещение которых предусмотрено Положением, в том числе в срок до «__» _____ 20__ г. муниципальное задание и в срок до «__» _____ 20__ г. отчет о его выполнении.

4.3.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:¹⁷⁾

4.3.6.1. _____.

4.3.6.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять неиспользованный в 2025 году¹⁸⁾ остаток Субсидии на осуществление в 2026 году¹⁹⁾ расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидий, подлежащих возврату в бюджет Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3.1. Привлекать при выполнении муниципального задания в пределах средств Субсидии, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема муниципальной услуги и (или) работы.²⁰⁾

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.²¹⁾

4.4.4.1. _____.

4.4.4.2. _____.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:²²⁾

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

6. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:²³⁾

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.²⁴⁾

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.1.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.1.1.3. _____.²⁵⁾

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области в установленном порядке.²⁶⁾

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.²⁷⁾

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):²⁸⁾

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. _____.²⁹⁾

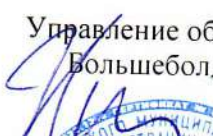
7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Полное наименование Учредителя Управление образования администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области	Полное наименование Учреждения Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Большеболдинский детско-юношеский центр
Сокращенное наименование Учредителя Управление образования администрации Большеболдинского округа	Сокращенное наименование Учреждения МБУ ДО ДЮЦ
ОГРН 1025200917818 ОКТМО 22509000	ОГРН 1125200915167 ОКТМО 22509000
Место нахождения: 607940, Нижегородская область, с. Большое Болдино, ул. Юбилейная, дом 1	Место нахождения: 607940, Нижегородская область, Большеболдинский округ, с. Большое Болдино, ул. Восточная д2А
ИНН/КПП 5203000559/520301001	ИНН/КПП 5203002193/520301001
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России: Волго-Вятское ГУ Банка России/УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород БИК: 012202102 Лицевой счет: 074010050	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России: Волго-Вятское ГУ Банка России/УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород БИК: 012202102 Расчетный (корреспондентский счет) Единый казначейский счет: 40102810745370000024 Казначейский счет: 03234643225090003200 Лицевой счет: 20074003035

9. Подписи Сторон

Управление образования администрации
Большеболдинского округа


(подпись) / Шорин Н.И.
(ФИО)



МБУ ДО ДЮЦ


(подпись) / Тюкаев А.А.
(ФИО)



Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о
предоставлении субсидии
из бюджета Большеболдинского
муниципального округа Нижегородской
области муниципальному бюджетному
или автономному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнения работ),
утвержденной приказом финансового
управления администрации
Большеболдинского муниципального
округа Нижегородской области
от 13 декабря 2022
года № 72

Приложение к Соглашению
от «25» декабря 2024 г. №1
(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению
от «__» _____ 20__ г. № ____)¹⁾

График перечисления Субсидии²⁾

Наименование Учредителя Управление образования администрации Большеболдинского округа
Наименование Учреждения МБУ ДО ДЮОЦ

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области на предоставление Субсидии) ³⁾				Сроки перечисления Субсидии ⁴⁾	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код ведомства	раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1	074	0703	0121523590	614	- до «31» декабря 2025 г.	12897867,00
2					до «__» _____ 20__ г.	
3					- до «__» _____ 20__ г.	
Итого по коду БК	074	0703	0121523590	614	x	12897867,00
					- до «__» _____ 20__ г.	
					- до «__» _____ 20__ г.	
Итого по коду БК						
ВСЕГО:						12897867,00